

2024(令和 6)年度
事業所評価結果

- 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の結果
- 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

2025(令和 7)年 2 月 25 日

一般社団法人 虹色
こどもデイサービス夢色 木上事業所

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の結果

〈子どもデイサービス夢色 木上事業所〉

配布数： 22
回収数： 16 (72.7%)

調査期間： 2025年 1月 14日～ 1月 31日

検討日： 2025年 2月 1日～ 2月 14日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見	「ご意見」を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	1		1		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	15			1	とても良く見ていただいています。言葉遣いや子への接し方全てが素晴らしい。特に連絡ノートの毎回のコメントが素晴らしいので親も感謝です。	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	2		1		
適切な 支援の 内容	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	16					
	⑤	活動プログラムが固定化されないように工夫されているか	14	2				
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害がない子どもと活動する機会があるか	7	1	3	5		
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	2				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	16					
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	3		1		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	3	5	3		
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1		2		
	⑫	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	1				
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16				きのうえだよりに毎号写真を工夫して載せていただき、活動の様子がよく分かります。	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	16					
非常 時 等 の 対 応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	3		1		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16					
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	16					
	⑱	事業所の支援に満足しているか	16					

その他のご意見・ご要望

いつもお世話になります。常に子供と親に寄り添っていただきありがとうございます。小学部よりお世話になっているのですが、あっという間に大きくなり、18歳を目前に将来のことが不安でたまりません。どうかB型や生活介護を開いてください。大人になっても今のお友達や先生と過ごせたらどんなに楽しいでしょう。ぜひよろしく願いいたします。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

〈こどもデイサービス夢色 木上事業所〉

スタッフ数： 5

スタッフ評価： 2025年 1月 20日～ 1月 31日

全体評価： 2025年 2月 3日～ 2月 14日

	チェック項目	どちらともいえない			工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
		はい	いいえ	いいえ			
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1			活動内容、利用者状況などによっては仕切りがない状態で対応する場合があるため、個室などカールダウンするスペースが必要と感ずることがある。	
	② 職員の配置数は適切であるか	5			職員の欠動や公休等による人員不足は法人内の他事業所と連携している。		
	③ 事業所の設備等は、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5			階段や段差は無くバリアフリー化されている。転倒などのリスクを考えて全面フロアマットを敷いている。		
業務改善	④ 業務改善を進めるためPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5			ミーティング等で各職員の気付きを報告、相談し合っている。		
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			紙面やスマホ等から回答できるようにしている。	アンケートも含み保護者等の意向をいただいた場合は職員間で共有、検討し業務改善に努めている。	
	⑥ この自己評価表の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか	5			事業所内に掲示するとともに、ホームページに掲載している。		
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	1			
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			外部研修やオンライン研修にも参加するようにしている。		
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			日頃の記録から子供の肯定的側面と否定的側面を抽出し、子供と保護者のニーズや課題を分析し計画を作成している。		
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1		標準化されたものは使用していないが、法人内で共通したアセスメントツールを使用している。		
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			季節の行事やイベントは行事に合わせた活動を話し合い考案している。日々の活動は個別に立案している。		
適切な支援の提供	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			活動内容や方法についてミーティング等で振り返りを行い、固定化しないようにしている。	偏りが生じないよう粗大運動、微細運動、認知的な内容で配慮している。	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	5			特に長期休暇は運動不足になりやすいので、筋力低下防止目的で運動タイムを設けている。		
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			個別活動では日常生活動作や個別の課題、集団活動では社会性、運動など組み合わせで作成している。		
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			支援開始前にミーティングを行い、支援内容や前日の振り返り、役割分担を行っている。		
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			支援後に必ずミーティングを行い 支援の振り返りや気付きを話し合いスタッフ間で共有している。		
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			記録漏れ等がないように記録者以外がチェックしている。記録より肯定的、否定的な面を検証し改善につなげている。		
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			半年ごとにモニタリングを行い見直しや計画の継続を検討している。		
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5					
	関係機関や保	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議のその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			児童発達支援管理責任者が児童発達支援管理責任者基礎研修を修了した者が参加している。	
		㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			保護者様を通して情報提供していただいたり、学校のホームページで随時確認している。学校の先生とは送迎時に様々な情報を共有している。	
㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			4	1	医療的ケア児の受け入れをしていない。必要があれば保護者を通して連絡を取るようになっている。		
㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		1	3	1			
㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		2	3		卒業前のサービス担当者会議で支援内容等の情報を提供している。		

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

	チェック項目	どちらともいえ			工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
		はい	いいえ	いいえ		
護者との連携	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	1	研修があれば積極的に参加している。保護者を通じて助言をいただいている。	
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	2	公園や外出先で地域の子供と交流することがある。	
	㉗ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか			5		機会があれば参加したい。
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			常日頃送迎時等に子どもの状況を伝えている。保護者に会わない場合は連絡帳を用いて情報のやり取りをしている。	
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		3	2	必要に応じて助言等の支援はしているが、保護者に対する特別なプログラムは実施していない。	
保護者への説明責任等	㉚ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			利用契約時に書面をもって説明している。変更内容等があった場合はその都度、正面を配布し説明を行っている。	
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			相談があった場合は適切に対応し、必要に応じて関係機関等を紹介している。	
	㉜ 父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	3		
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5				
	㉞ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			毎月のお便り「きのうさだより」を発行している。活動の様子や災害時の避難場所などをお知らせしている。	
	㉟ 個人情報に十分注意しているか	5			個人情報の重要性を認識し、その適切な保護のために行動している。	
	㊱ 障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5				
	㊲ 事業所等の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業所運営を行っているか		5		地域住民を招待することはしていないが、地域の老人会との交流をした。	
非常時等の対応	㊳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5				
	㊴ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			定期的な避難訓練の実施と、職員間で救出、避難方法を繰り返し検討している。	
	㊵ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			定期的に日々の支援の振り返りや虐待防止会議を行っている。	
	㊶ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもも保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			身体拘束が必要になる利用者が今のところいない。	
	㊷ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2		利用者本人、保護者からの情報のみで対応している。重いアレルギーを持つ利用者がいない。指示書を必要とする利用者がいない。	
	㊸ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			ヒヤリハット事例集の作成に加えて業務日誌の支援内容の検討事項欄にも記載することで共有している。	

その他の意見など